



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ

**КОЛЕДЖ ХОРЕОГРАФІЧНОГО МИСТЕЦТВА «КИЇВСЬКА
МУНІЦИПАЛЬНА АКАДЕМІЯ ТАНЦЮ ІМЕНІ СЕРЖА ЛИФАРЯ»
(КМАТ ІМЕНІ СЕРЖА ЛИФАРЯ)**

УХВАЛЕНО

Рішенням Вченої ради
Коледжу хореографічного мистецтва
«КМАТ імені Сержа Лифаря»

Протокол № 5 від 26.06.2026 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Коледжу хореографічного
мистецтва «КМАТ імені Сержа
Лифаря»


Вячеслав КОЛОМІЄЦЬ



26 червня 2026 року

**ІНОЗЕМНА МОВА
(Ф Р А Н Ц У З Ь К А)
I курс**

**освітнього компонента
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю В6 Перформативні мистецтва
галузі знань В Культура, мистецтво та гуманітарні науки**

Обговорено та рекомендовано до використання у освітньому процесі на засіданні кафедри теоретичних дисциплін (протокол № 7 від 24.06.2026 р.).

Обговорено та рекомендовано до використання у освітньому процесі на засіданні Навчально-методичної ради КМАТ імені Сержа Лифаря (протокол № 3 від 24.06.2026р.).

Укладач: Безугла Яна Іванівна, старший викладач кафедри теоретичних дисциплін КМАТ імені Сержа Лифаря.

Викладач: Безугла Яна Іванівна, старший викладач кафедри теоретичних дисциплін КМАТ імені Сержа Лифаря.

Іноземна мова (французька). Робоча програма освітнього компонента першого (бакалаврського) рівня вищої освіти / Уклад.: Безугла Я. І. – К.: КМАТ імені Сержа Лифаря, 2026. – 31 с.

© КМАТ імені Сержа Лифаря, 2026

ЗМІСТ

1. Опис освітнього компонента	4
2. Мета та завдання освітнього компонента	5
3. Програма освітнього компонента	8
4. Структура освітнього компонента	14
5. Теми для самостійного опрацювання	11
6. Теми семінарських занять	13
7. Методи та форми навчання	15
8. Методи та форми контролю	16
9. Оцінювання результатів навчання	17
10. Методичні рекомендації до практичних занять і самостійної роботи	
11. Методичне забезпечення	26
12. Рекомендована література	26

1. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, ступінь вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання
Кількість кредитів ЄКТС – 4	Галузь знань В Культура, мистецтво та гуманітарні науки	Нормативна
	Спеціальність В6 Перформативні мистецтва	Рік підготовки:
		1-й
	Спеціалізація В6.03 Хореографічне мистецтво	Семестр
		I-II-й
Загальна кількість годин – 120		Лекції
	Освітньо-кваліфікаційний рівень: бакалавр	-
		Практичні
		68 год.
		Самостійна робота
		48 год.
		Семінарські заняття
		4
Вид контролю:		
		Іспит

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить: для денної форми навчання - 60% / 40%.

2. Мета та завдання освітнього компонента

Основною метою курсу є практичне оволодіння мовою в обсязі програми, формування у здобувачів освіти спеціалізованої комунікативної компетенції у сфері читання, говоріння, аудіювання, а також можливість вести нескладну бесіду іноземною мовою у можливих професійних та побутових ситуаціях. Мета досягається через опанування поставлених цією програмою освітніх, когнітивних, виховних та соціально-культурних завдань.

Завдання освітнього компонента:

- оволодіти мовою на досить високому рівні, який включає вміння розуміти прочитане, усно або письмово перекладати, складати анотації, реферувати текст за фаховою тематикою;
- висловлювати свої думки, а також провести бесіду в обсязі словникового запасу, вивченого протягом академічного часу, затвердженого для курсу іноземної мови;
- ефективно та гнучко використовувати іноземну мову в різноманітних ситуаціях соціального, навчально-академічного та професійного спілкування;
- висловлювати думки з необхідним ступенем деталізованості й тематичної складності, демонструючи достатнє володіння прийомами побудови тексту, засобами поєднання на цілісному та суперсинтаксичному рівні;
- одержати достатню комунікативну та професійно-орієнтовану підготовку до подальшої самостійної роботи з мовним матеріалом для забезпечення своїх освітніх запитів.

Мета вивчення іноземної мови (французької) здійснюється як процес формування **здатності** здобувачів освіти використовувати іноземну мову як інструмент у діалозі культур сучасного світу та у підготовці молоді до міжкультурного спілкування у різноманітних сферах життєдіяльності.

У результаті вивчення ОК "Іноземна мова (французька)" здобувач освіти **повинен знати:**

- граматичні структури, що є необхідними для гнучкого вираження відповідних функцій та понять, а також для розуміння та створення широкого діапазону текстів в галузі хореографії;
- мовні форми, що відповідають вимогам застосування французької мови, а також широкий спектр відповідного словникового запасу та термінології, необхідно для застосування в галузі хореографії.

Вміти:

- здійснювати усне спілкування в типових ситуаціях різних сфер спілкування;
- читати й розуміти тексти різних жанрів та видів з різним ступенем розуміння змісту;

- вибирати та використовувати різноманітні мовленєві форми у конкретних ситуаціях;
- враховувати культурні особливості, правила поведінки у типових ситуаціях спілкування;
- вибирати ефективні стратегії для розв'язання комунікативних завдань;
- самостійно здобувати та використовувати знання та оцінювати рівень знань.

Опанування освітнім компонентом сприяє формуванню наступних **компетентностей**:

ЗК04. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

СК04. Здатність оперувати професійною термінологією в сфері фахової хореографічної діяльності (виконавської, викладацької, балетмейстерської та організаційної).

Опанування освітнім компонентом сприяє наступним **результатам навчання**:

ПР04. Володіти іноземною в обсязі, необхідному для спілкування в соціально-побутовій та професійних сферах.

ПР09. Володіти термінологією хореографічного мистецтва, його понятійно – категоріальним апаратом.

Таблиця відповідності тем практичних занять ПР, ЗК та СК

Тема	ЗК, СК	ПР	Характер зв'язку	Опис відповідності
Освітній блок 1.				
Граматики				
1. Алфавіт. Правила читання	ЗК04	ПР04	Фонетично-комунікативний	Формування базових навичок читання й вимови французькою мовою; забезпечення первинної іншомовної комунікації
2. Інтонація та наголос	ЗК04	ПР04	Фонетично-комунікативний	Розвиток умінь правильно інтонувати висловлювання відповідно до комунікативної ситуації
3. Порядок слів у реченні	ЗК04	ПР04	Граматично-комунікативний	Формування навичок побудови граматично правильних речень у побутовому та професійному мовленні
4. Іменник. Артиклі	ЗК04	ПР04	Граматично-лінгвістичний	Засвоєння правил уживання іменників і артиклів у французькій мові для коректного мовлення
5. Дієслова 1, 2, 3 групи	ЗК04	ПР04	Граматично-комунікативний	Формування навичок використання дієслівних форм у простих мовленнєвих конструкціях

Тема	ЗК, СК	ПР	Характер зв'язку	Опис відповідності
6. Прикметники	ЗК04	ПР04	Граматично-комунікативний	Розвиток умінь описувати предмети, осіб і явища французькою мовою
Розділ 2. Правила граматики				
7. Заперечна форма дієслів	ЗК04	ПР04	Граматично-комунікативний	Формування навичок побудови заперечних висловлювань у побутовому та навчальному спілкуванні
8. Питальні речення	ЗК04	ПР04	Ситуативно-комунікативний	Розвиток умінь ставити запитання та підтримувати діалог у типових комунікативних ситуаціях
9. Безособові конструкції	ЗК04	ПР04	Граматично-комунікативний	Опанування конструкцій, характерних для опису станів, подій і загальних суджень
10. Знайомство	ЗК04	ПР04	Соціально-комунікативний	Формування навичок іншомовного спілкування у ситуаціях первинного знайомства
11. Родина	ЗК04	ПР04	Побутово-комунікативний	Розвиток умінь описувати сімейні зв'язки та особисту інформацію французькою мовою
12. Навчання	ЗК04, СК04	ПР04, ПР09	Професійно-комунікативний	Формування лексики, пов'язаної з навчальним процесом; початкове оперування професійною термінологією

Пояснення: Зміст освітнього компонента «Іноземна мова (французька)» спрямований на формування базових граматичних і комунікативних умінь, необхідних для іншомовного спілкування у соціально-побутовій та професійній сферах (ЗК04, ПР04).

Опрацювання мовного матеріалу в межах граматичних і тематичних блоків забезпечує поступовий перехід від засвоєння елементарних мовних структур до використання французької мови в навчальному та початковому професійному контексті, що створює підґрунтя для подальшого опанування фахової термінології хореографічного мистецтва (СК04, ПР09).

3. Програма освітнього компонента

Модуль 1. Основи французької мови

Тема 1. Французький алфавіт та фонетика. Правила читання, носові звуки, liaison, вимова голосних. (стор. 5–12)

Тема 2. Граматична основа. Артиклі (визначені/невизначені). Рід і число іменників/прикметників. (стор. 132–141)

Тема 3. Презентація. Дієслова être та avoir у Présent. Особові займенники. (стор. 142–148)

Тема 4. Дієслова I групи (-er). Побудова простих стверджувальних та заперечних речень. (стор. 149–154);(стор. 165–169)

Питання для самоперевірки

1. Назвіть літери французького алфавіту, які ніколи не читаються або змінюють звучання залежно від позиції в слові.

2. Які закінчення мають дієслова першої групи в теперішньому часі (Présent) для займенників je, nous, vous, ils/elles?

3. Як визначити рід іменників le corps, la jambe, la tête за артиклем і як утворити їхню форму множини?

4. За допомогою якої частки утворюється заперечна форма у французькому реченні?

Рекомендована література:

1. Комірна Є. В., Самойлова О. П. Manuel de français. — Київ: Ліра-К, 2023.

2. Андрієвська Е. М., Дем'яненко М. Я. Сучасна французька вимова. Теорія та практика. — Київ, 2004.

3. Abry D. Les 350 exercices de phonétique. — Paris: Hachette, 1999.

МОДУЛЬ 2. Французька мова у повсякденному житті .

Тема 5. Знайомство та розповідь про себе. Країни, національності, хобі, професія танцівника (стор. 129–132)

Тема 6. Мій робочий день та розклад. Числівники, дні тижня, години. Зворотні дієслова. (текст стор. 161–165; грам. стор. 169–174)

Тема 7. Орієнтація в місті та транспорт. Прийменники місця (до театру, репетиційної зали). (текст стор. 180–184; грам. стор. 187–195)

Тема 8. Покупки та харчування. Часткові артиклі (du, de la), Раціон хореографа. (текст стор. 222–227; грам. стор. 231–240)

Питання для самоперевірки

1. Які фрази ви використаєте, щоб розповісти про свою спеціальність (хореографія) під час знайомства?
2. Чим відрізняється відмінювання зворотного дієслова (*se lever*) від звичайного дієслова першої групи?
3. Сформулюйте запитання французькою мовою: «Як дійти до театру?» та «О котрій годині починається репетиція?».
4. У яких випадках при описі харчування хореографа використовуються часткові артиклі (*du, de la*), а в яких — визначені (*le, la*)?

Рекомендована література:

1. Андрієвська Е. М., Дем'яненко М. Я. Сучасна французька вимова. Теорія та практика.
2. Abry D. *Les 350 exercices de phonétique*.
3. Komirna Ye., Samoiloва O. *Manuel de français*. — Розділ «Phonétique».

МОДУЛЬ 3. Поглиблена грамати́ка: Наказова форма та Минулий час дієслів.

Тема 9. Наказова форма дієслів (*L'Impératif*). Правила утворення для *tu, nous, vous*. Інструкції. (стор. 195–197); (стор. 272–274)

Тема 10. Минулий час (*Passé Composé*) з дієсловом *avoir*. Утворення *participle passé*. (стор. 260–268)

Тема 11. Минулий час (*Passé Composé*) з дієсловом *être*. Дієслова руху та зворотні. Узгодження. (стор. 288–299)

Тема 12. Практикум з використання часів. Чергування теперішнього, минулого та наказової форми (зведені вправи стор. 302–309)

СРС Завдання 5: Граматичні тести «*Passé Composé* та *Impératif*». (стор. 278); (стор. 303)| СРС Завдання 6: Письмовий короткий текст «Як пройшли мої минулі гастролі / канікули». На основі зразка тексту (стор. 284–286)

Питання для самоперевірки

1. Які особливості утворення наказової форми (*L'Impératif*) для дієслів першої групи (що відбувається із літерою *-s* у формі *tu*)?
2. Назвіть 10 дієслів руху, які у минулому часі (*Passé Composé*) вимагають допоміжного дієслова *être*.
3. Як відбувається узгодження *participle passé* (дієприкметника минулого часу), якщо допоміжним дієсловом є *être*?
4. Перекладіть у минулому часі: «Вона танцювала» та «Вона піднялася/вийшла на сцену». Поясніть різницю у виборі допоміжного дієслова.

Рекомендована література:

1. Папіжук В. О., Лісова Ю. О. Посібник-практикум з граматики французької мови. — Житомир, 2023.
2. Самойлова О. П., Комірна С. В. Практична граматика французької мови. — Київ, 2008.
3. Miquel C. Grammaire en dialogue. Niveau débutant. — Paris: CLE International, 2009.

МОДУЛЬ 4. Професійна хореографічна лексика .

Тема 13. Анатомічна лексика хореографа. Частина тіла, м'язи, суглоби (le pied, le genou, le dos). (опис людини стор. 314–325)

Тема 14. Базова термінологія біля станка (à la barre): plié, battement tendu, dégagé, rond de jambe. (дієслівні форми стор. 348–356)

|Тема 15. Термінологія на середині зали (au milieu) та стрибки (allégre): pirouette, arabesque, jeté. (складні команди стор. 382–390)

|Тема 16. Сцена, театр та постановка (la scène, les coulisses, le tutu, les pointes). (Текст «Le Théâtre» стор. 436–448)

Питання для самоперевірки

1. Перекладіть та поясніть буквальний зміст термінів plié, tendu, jeté, fondue.
2. Які французькі назви мають основні частини тіла, що задіяні під час виконання grand battement?
3. Опишіть французькою мовою напрямки руху в просторі залу (en avant, en arrière, en dehors, en dedans).
4. Назвіть елементи сцени та сценічного одягу танцівника французькою мовою.

Рекомендована література:

1. Самойлова О. П., Комірна С. В. Практична граматика французької мови.
2. Папіжук В. О., Лісова Ю. О. Посібник-практикум з граматики французької мови.
3. Miquel C. Grammaire en dialogue. Niveau débutant.

Джерела:

1. Алфавіт. Правила читання. Фонетика, Вступ, Урок 1 [К1] С. 10-25; [КМХВ] С. 5-15
2. Інтонація та наголос. Фонетика, Правила вимови [К1] С. 25-30; [КМХВ] С. 10-18
3. Порядок слів у реченні. Синтаксис простого речення [К1] С. 60-65; [ПВ] С. 10-12

4. Іменник. Артиклі. Морфологія, Артикль (Article) [К1] С. 35-50; [ПВ] С. 15-20; [КМХВ] С. 20-30
5. Дієслова 1, 2, 3 групи. Дієслово (Verbe), Présent [К1] С. 70-90, 110-130; [ПВ] С. 25-35; [КМХВ] С. 40-60
6. Прикметники. Прикметник (Adjectif), Узгодження [К1] С. 55-58; [ПВ] С. 22-24; [КМХВ] С. 32-38

Завдання для самостійних робіт

Модуль 1. Основи французької мови.

Завдання 1: Фонетичний практикум.

Зміст: Відпрацювання правил читання, носових звуків та зв'язування слів (liaison). Матеріал підручника: ОК Уроки 11–16, читання фонетичних вправ на стор. 90, 97, 106, 115, 122.

Форма контролю: Усне читання викладачу або аудіозапис надиктовування тексту.

Завдання 2: Граматичний інтенсив.

Зміст: Відмінювання дієслів 1-ї групи, être та avoir у Présent, побудова заперечних речень. Матеріал підручника: ОК, Урок 1, стор. 155–156, Ех. 1, 2, 4; Урок 2, стор. 175, Ех. 1, 3. Форма контролю: Письмова домашня робота в зошиті.

Модуль 2. Французька мова у повсякденному житті.

Завдання 3: Складання розмовного діалогу «У магазині / Кафе» .

Зміст: Моделювання побутових ситуацій із використанням часткових артиклів (du, de la, des). Матеріал підручника: ОК, Урок 5, стор. 242–243, Ех. 1, 2, 4 (Секція «Exercices de communication»). Професійний фокус: Інтеграція теми «Здорове харчування та раціон хореографа». Форма контролю: Парне розігрування діалогу на семінарі.

Завдання 4: Написання тексту «Мій типовий робочий день» .

Зміст: Опис розпорядку дня студента-хореографа з використанням годин і зворотних дієслів.

Матеріал підручника: ОК, Урок 2, текст на стор. 161–163 (як зразок);
граматичні вправи на стор. 176, Ех. 6, 7. Професійний фокус: Обов'язкове
використання дієслів *se réveiller, s'entraîner, aller à la répétition*.

Форма контролю: Письмовий твір обсягом 12–15 речень.

Модуль 3. Поглиблена граматики: Наказова форма та Минулий час дієслів.

Завдання 5: Граматичний тренажер «*Passé Composé* та *Impératif*».

Зміст: Тренування узгодження дієприкметників минулого часу з дієсловами руху (*être*) та тренування наказів. Матеріал підручника: ОК, Урок 6, стор. 278, Ех. 3, 4; Урок 7, стор. 303, Ех. 1, 3, 5. Форма контролю: Виконання тестових завдань та письмового перекладу (секція *Thème*) на стор. 311.

Завдання 6: Написання тексту «Як пройшли мої минулі гастролі / канікули».

Зміст: Написання зв'язної розповіді у минулому часі (*Passé Composé* із допоміжними *avoir* та *être*).

Матеріал підручника: Спираючись на зразок побудови тексту Уроку 7 (стор. 284–286). Форма контролю: Перевірка письмової творчої роботи викладачем.

Модуль 4. Професійна хореографічна лекстка.

Завдання 7: Складання лінгвістичного глосарія «*À la barre et au milieu*» .

Зміст: Морфологічний та етимологічний аналіз базових балетних команд за допомогою словника підручника. Матеріал підручника: ОК, Урок 9 та 10 (стор. 348–350, стор. 382–384). Студент виписує першоджерельні французькі дієслова 1-ї групи, від яких утворено терміни: *plier* → *plié*, *glisser* → *glissade*, *sauter* → *sauté*. Форма контролю: Перевірка індивідуального термінологічного словника хореографа.

Завдання 8: Проєкт «Інструкція з безпеки рухів та анатомія» .

Зміст: Складання переліку правил безпеки для танцівників у наказовій формі (*L'Impératif*) із використанням назв частин тіла.

Матеріал підручника: ОК, Урок 8, лексика зовнішності та тіла на стор. 314–316 + граматика наказів Модуля 3. Приклад фрази: «Ne pliez pas le dos! / Gardez les genoux tendus!» (Не згинайте спину! / Тримайте коліна витягнутими!).

Форма контролю: Захист мініпроєкту (пам'ятки хореографа) .

Джерела:

1. Заперечна форма дієслів. Заперечення (Négation) [K1] С. 95-98; [ПВ] С. 38-40; [КМХВ] С. 65-68
2. Питальні речення. Питання (Interrogation), Типи речень [K1] С. 100-105; [ПВ] С. 41-43; [КМХВ] С. 70-75
3. Безособові конструкції. Безособові звороти (Impersonnel) [K1] С. 180-182; [ПВ] С. 50-51
4. Знайомство (Лексика). Тема "Знайомство", "Привітання" [K1] Урок 2, С. 32-35; [КМХВ] Урок 1, С. 5-10
5. Родина (Лексика). Тема "Сім'я", "Родина" [K1] Урок 4, С. 68-72; [КМХВ] Урок 3, С. 45-48
6. Навчання (Лексика). Тема "Навчання", "Освіта" [K1] Урок 7, С. 120-125; [КМХВ] Урок 5, С. 80-85

Завдання для семінарських робіт

Семінарське заняття 1 (2 години): «Побут та культурне життя студента-хореографа у Франції».

Форма проведення: Рольова гра-симуляція «Гастролі в Парижі». Студенти діляться на пари та розігрують діалоги: «Реєстрація в готелі біля Гранд-Опера», «Купівля квитка на метро та пошук дороги до репетиційної зали», «Замовлення обіду в ресторані.»

Семінарське заняття 2 (2 години): «Французька мова як міжнародна мова балету».

Форма проведення: Майстер-клас у залі (або його симуляція). Кожен студент виступає у ролі французького балетмейстера/педагога. Завдання — усно дати комбінацію біля станка або на середині зали виключно французькою мовою, використовуючи професійні терміни та наказову форму (Faites, pliez, tendez). Інша частина групи виконує рухи.

5. Структура освітнього компонента

Назва модулів і тем	Кількість годин			
	Денна форма			
	Усього	У тому числі		
		Практичні	СРС	СЗ
Модуль 1. Базова граматики, фонетика та алфавіт				
Формування мовної бази та правильної вимови				
Тема 1. Французький алфавіт та фонетика	10	4	6	
Тема 2. Граматична основа	4	4		
Тема 3. Презентація	4	4		
Тема 4. Дієслова I групи (-er).	11	5	6	
<i>Разом за модулем 1</i>	29	16	12	
Розділ 2. Правила граматики				
Розмовна практика, побут, орієнтація в місті та режим дня артиста				
Тема 5. Знайомство та розповідь про себе	4	4		
Тема 6. Мій робочий день та розклад	10	4	6	
Тема 7. Орієнтація в місті та транспорт	4	4		
Тема 8. Покупки та харчування	13	5	6	2
<i>Разом за модулем 2</i>	31	16	12	2
Модуль 3. Поглиблена граматики: Наказова форма та Минулий час				

Освоєння граматичних конструкцій, необхідних для керування процесом та опису досвіду.				
Тема 9. Наказова форма дієслів (L'Impératif).	4	4		
Тема 10. Минулий час (Passé Composé) з дієсловом avoir.	4	4		
Тема 11. Минулий час (Passé Composé) з дієсловом être.	10	4	6	
Тема 12. Практикум з використання дієслівних часів.	11	5	6	
Разом за модулем 3	29	16	12	
Модуль 4. Професійна хореографічна лексика				
Інтеграція граматики у професійне середовище. Класичний та сучасний танець.				
Тема 13. Анатомічна лексика хореографа.	10	4	6	
Тема 14. Базова термінологія біля станка (à la barre).	4	4		
Тема 15. Термінологія на середині зали (au milieu).	10	4	6	
Тема 16. Сцена, театр та постановка.	7	5		2
Разом за модулем 4	31	16	12	2
Усього годин	120	64	48	4

5. Теми для самостійного опрацювання
1. Фонетичний практикум.
2. Граматичний інтенсив.
3. Складання розмовного діалогу у магазині і кафе.
4. Мій типовий робочий день.
5. Граматичний тренажер «Passé Composé та Impératif».
6. Мої гастролі, канікули.
7. Складання лінгвістичного глосарію «À la barre et au milieu».
8. Інструкція з безпеки рухів та анатомії.

Теми для семінарських занять
1. Побут та культурне життя студента хореографа у Франції
2. Французька мова як міжнародна мова балету

7. Методи та форми навчання

Методи навчання

- Комунікативний метод (мовленнєва практика у професійних ситуаціях);
- Практико-орієнтований метод (виконання мовних завдань, пов'язаних із фаховою діяльністю);
- Інтерактивні методи навчання (робота в парах і малих групах, обговорення);
- Ситуативне моделювання (імітація професійних і сценічних ситуацій);
- Проєктний метод (підготовка коротких письмових і усних професійних продуктів);
- Аналітично-рефлексивний метод (аналіз текстів, відео, сценічних фрагментів).

Форми організації навчання

- Практичні заняття;
- Індивідуальна робота здобувачів освіти;
- Робота в парах і малих групах;
- Самостійна робота;
- Консультації;
- Виконання творчих та комунікативних завдань.

7. Методи та форми контролю

Основними формами контролю знань здобувачів освіти є контроль на практичних заняттях, у позанавчальний час, на консультаціях.

I. Контроль на практичних заняттях може проводитись як вибіркоче усне опитування здобувачів освіти або з застосуванням тестів за раніше викладеним матеріалом, особливо за розділами курсу, які необхідні для розуміння теми заняття, що читається, або ж для встановлення ступеня засвоєння матеріалу (проводиться за звичай у кінці практичного заняття).

Поточний контроль на занятті покликаний привчити здобувача освіти до систематичної проробки пройденого матеріалу і підготовки до майбутнього практичного

заняття, встановити ступінь засвоєння теорії, виявити найбільш важкі для сприйняття здобувачів освіти розділи з наступним роз'ясненням їх. Контроль на практичному занятті не має віднімати багато часу. За витратами часу на контроль усне опитування поступається контролю, програмованому за карточками.

II. Поточний контроль на практичних заняттях проводиться з метою виявлення готовності здобувачів освіти до занять у таких формах:

1. Вибіркове усне опитування перед початком занять.

2. Фронтальне стандартизоване опитування за карточками, тестами протягом 5-10 хв.

3. Фронтальна перевірка виконання домашніх завдань.

4. Оцінка активності здобувача освіти у процесі занять, внесених пропозицій, оригінальних рішень, уточнень і визначень, доповнень попередніх відповідей та ін.

5. Письмова (до 20 хв.) контрольна робота.

III. Контроль у позанавчальний час включає в себе:

1. Перевірка перебігу виконання домашніх завдань і контрольних робіт. Оцінюються якість і акуратність виконання, перегляд спеціальної літератури, наявність елементів дослідження, виконання завдання у встановленому обсязі відповідно до заданих строків.

2. Перевірка конспектів і рекомендованої літератури.

3. Перевірка самостійних робіт.

8. Оцінювання результатів навчання

Об'єктом оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти є знання, вміння та навички.

З метою забезпечення об'єктивного оцінювання рівня навчальних досягнень вводиться 100-бальна шкала, побудована за принципом урахування особистих досягнень здобувачів освіти.

При визначенні навчальних досягнень здобувачів освіти аналізу підлягають:

- характеристики відповіді здобувача освіти: елементарна, фрагментарна, неповна, повна логічна, доказова, обґрунтована, творча;
- якість знань, правильність, повнота, осмисленість, глибина, гнучкість, дієвість, системність, узагальненість, міцність;
- ступінь сформованості загально-навчальних та предметних умінь і навичок;
- рівень оволодіння розумовими операціями: вміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, абстрагувати, узагальнювати, робити висновки тощо;
- досвід творчої діяльності (вміння виявляти проблеми, формулювати гіпотези, розв'язувати проблеми);
- самостійність оцінних суджень.

На основі цих орієнтирів виділяється чотири рівні навчальних досягнень здобувачів освіти, які характеризуються такими показниками:

Письмо

Оцінка відмінно(90-100/A) Здобувач освіти уміє написати повідомлення або скласти доповідь, висловлюючи власне ставлення до проблеми, написати особистого листа. Також, уміє передати свої міркування з широкого кола питань, використовуючи різноманітні мовні засоби, написати резюме та скласти ділового листа за зразком, уміє написати анотацію та повідомлення, реферат, оголошення, заповнити анкету, скласти план.

Оцінка дуже добре (82-89/B) Здобувач освіти уміє написати повідомлення на запропоновану тему, обґрунтовуючи власні думки, заповнити анкету.

Оцінка добре (74-81/C) Здобувач освіти уміє написати коротке повідомлення за вивченою темою використовуючи опори та уміє, без використання опор, написати повідомлення за вивченою темою, скласти план переказу тексту, зробити нотатки.

Оцінка задовільно (64-73/D) Здобувач освіти уміє написати короткого особистого листа за зразком та уміє написати коротке повідомлення за зразком у межах вивченої теми.

Оцінка достатньо (60-63/E) Здобувач освіти уміє написати листівку за зразком.

Оцінка незадовільно (з можливістю повторного складання) **(35–59/FX)** Здобувач освіти уміє писати прості непоширені речення та відтворює окремі вивчені словосполучення, однак допускає значні мовні помилки; мовленнєві вміння є фрагментарними й потребують доопрацювання.

Оцінка незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням) **(0-34/F)** Здобувач освіти не володіє базовими навичками письмового мовлення іноземною мовою; не вміє самостійно складати прості речення та відтворювати вивчені словосполучення.

Говоріння

Оцінка відмінно (90-100/A) Здобувач освіти уміє вільно висловлюватись та вести бесіду відповідно до ситуації, без особливих зусиль, гнучко та ефективно користуючись мовними засобами та уміє без підготовки висловлюватись і вести бесіду в межах вивчених тем, аргументуючи власне ставлення до предмета спілкування; у його мовленні можуть мати місце незначні помилки.

Оцінка добре (82-89/B) Здобувач освіти уміє логічно висловлюватись у межах вивчених тем, передавати основний зміст прочитаного, почутого або побаченого, підтримувати бесіду, вживаючи розгорнуті репліки; у його мовленні можуть мати місце незначні помилки, які не заважають спілкуванню.

Оцінка добре (74-81/C) Здобувач освіти уміє логічно висловлюватись у межах вивчених тем, відповідно до навчальної ситуації, а також у зв'язку із змістом

прочитаного, почутого або побаченого, висловлюючи власне ставлення до предмета мовлення; уміє підтримувати бесіду, вживаючи короткі репліки; у його мовленні мають місце помилки, які не заважають спілкуванню.

Оцінка задовільно (64-73/D) Здобувач освіти уміє робити короткі повідомлення з вивченої теми за опорами, вживаючи прості речення, ставить запитання і відповідає на них з опорою на зразок, у його мовленні мають місце помилки та уміє починати і закінчувати розмову, погоджуватись або не погоджуватись; у його мовленні мають місце помилки.

Оцінка достатньо (60-63/E) Здобувач освіти використовує у мовленні прості речення і за опорами робить короткі повідомлення; у його мовленні мають місце помилки.

Оцінка незадовільно (з можливістю повторного складання) **(35–59/FX)** Здобувач освіти знає вивчені найбільш поширені словосполучення, однак не завжди адекватно використовує їх у мовленні; будує прості непоширені речення переважно з опорою на зразок, допускає мовні помилки.

Оцінка незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням) **(0-34/F)** Здобувач освіти володіє лише поодинокими вивченими словосполученнями; не здатний адекватно використовувати їх у мовленні та не вміє будувати прості речення навіть з опорою на зразок.

Читання

Оцінка відмінно(90-100/A) Здобувач освіти читає з повним розумінням адаптовані тексти, статті, уміє аналізувати і робити висновки, порівнює отриману інформацію з власним досвідом.

Оцінка дуже добре (82-89/B) Здобувач освіти читає з повним розумінням адаптовані тексти, знаходить потрібну інформацію, аналізує її та робить відповідні висновки.

Оцінка добре (74-81/C) Здобувач освіти уміє читати з повним розумінням короткі тексти, які містять певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатись або відшукати у словнику, знаходити потрібну інформацію у текстах інформативного характеру.

Оцінка задовільно (64-73/D) Здобувач освіти уміє читати з повним розумінням короткі тексти, які можуть містити певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатись .

Оцінка достатньо (60-63/E) Здобувач освіти уміє читати вголос і про себе з розумінням основного змісту короткі прості тексти, побудовані на вивченому матеріалі.

Оцінка незадовільно (з можливістю повторного складання) **(35–59/FX)** Здобувач освіти розпізнає та читає окремі вивчені словосполучення й прості речення, однак розуміння прочитаного є фрагментарним і потребує доопрацювання.

Оцінка незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням) **(0-34/F)** Здобувач освіти не здатний самостійно розпізнавати та читати вивчені словосполучення й прості речення; розуміння тексту відсутнє або мінімальне.

Аудіювання

Оцінка відмінно (90-100/A) Здобувач освіти розуміє основний зміст мовлення, яке може містити певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатись, а також «схоплює» основний зміст чітких повідомлень та оголошень.

Оцінка дуже добре (82-89/B) Здобувач освіти розуміє основний зміст мовлення, яке може містити певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатись, а також «схоплює» основний зміст чітких повідомлень та оголошень.

Оцінка добре (74-81/C) Здобувач освіти розуміє основний зміст стандартного автентичного мовлення у межах тем, яке може містити певну кількість слів, про значення яких можна здогадатись.

Оцінка задовільно (64-73/D) Здобувач освіти розуміє основний зміст, поданих у нормальному темпі, невеликих за обсягом текстів, побудованих на вивченому мовному матеріалі, які містять певну кількість незнайомих слів, про значення яких можна здогадатись.

Оцінка достатньо (60-63/E) Здобувач освіти розпізнає на слух прості речення, фрази та мовленнєві зразки подані у нормальному темпі.

Оцінка незадовільно (з можливістю повторного складання) **(35–59/FX)** Здобувач освіти розпізнає на слух окремі прості непоширені речення та мовленнєві зразки, побудовані на вивченому матеріалі, за умови уповільненого темпу мовлення; розуміння є частковим.

Оцінка незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням) **(0-34/F)** Здобувач освіти не здатний розпізнавати на слух прості непоширені речення та мовленнєві зразки навіть за умови уповільненого темпу мовлення; розуміння аудіоматеріалу відсутнє або мінімальне.

Таблиця 1. Оцінювання результатів навчання (Письмо / Говоріння)

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ECTS	Національна система	Письмо	Говоріння
90–100	A	відмінно	Здобувач освіти уміє написати повідомлення або скласти доповідь із висловленням власного ставлення до проблеми; написати особистий лист; передати міркування з широкого кола питань, використовуючи різноманітні мовні засоби; написати резюме, діловий лист за зразком, анотацію, реферат, оголошення, заповнити анкету, скласти план.	Здобувач освіти уміє вільно висловлюватись і вести бесіду відповідно до ситуації, без підготовки, аргументуючи власне ставлення; гнучко та ефективно користується мовними засобами; можливі незначні помилки.
82–89	B	дуже добре	Уміє написати повідомлення на запропоновану тему, обґрунтовуючи власні думки; уміє заповнити анкету.	Уміє логічно висловлюватись у межах вивчених тем, передавати основний зміст прочитаного або почутого, підтримувати бесіду; помилки не заважають спілкуванню.
74–81	C	добре	Уміє написати коротке повідомлення за вивченою темою з використанням опор; без опор — просте повідомлення; складає план переказу, робить нотатки.	Логічно висловлюється в межах вивчених тем, підтримує бесіду короткими репліками; помилки не заважають спілкуванню.
64–73	D	задовільно	Уміє написати короткий особистий лист і коротке повідомлення за зразком у межах вивченої теми.	Уміє робити короткі повідомлення за опорами, ставити запитання й відповідати на них за зразком; починати й завершувати розмову; допускає помилки.
60–63	E	достатньо	Уміє написати листівку за зразком.	Використовує прості речення; за опорами робить короткі повідомлення; допускає помилки.
35–59	FX	незадовільно (з можливістю повторного складання)	Уміє писати прості непоширені речення та відтворює окремі вивчені словосполучення, однак допускає значні мовні	Знає найбільш поширені словосполучення, однак не завжди адекватно використовує їх у мовленні; будує прості речення з опорою на

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ECTS	Національна система	Письмо	Говоріння
0–34	F	незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням)	помилки; уміння фрагментарні. Не володіє базовими навичками письмового мовлення; не вміє скласти прості речення та відтворювати вивчені словосполучення.	зразок, допускає мовні помилки. Володіє лише поодинокими словосполученнями; не здатний адекватно використовувати їх у мовленні та будувати прості речення навіть з опорою.

Таблиця 2. Оцінювання результатів навчання (Читання / Аудіювання)

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ECTS	Національна система	Читання	Аудіювання
90–100	A	відмінно	Здобувач освіти читає з повним розумінням адаптовані тексти й статті, вміє аналізувати, робити висновки та співвідносити інформацію з власним досвідом.	Здобувач освіти розуміє основний зміст мовлення, яке може містити окремі незнайомі слова; «схоплює» зміст чітких повідомлень та оголошень.
82–89	B	дуже добре	Читає з повним розумінням адаптовані тексти, знаходить потрібну інформацію, аналізує її та робить висновки.	Розуміє основний зміст мовлення та чітких повідомлень, що можуть містити окремі незнайомі слова.
74–81	C	добре	Уміє читати з повним розумінням короткі тексти з окремими незнайомими словами; знаходить потрібну інформацію.	Розуміє основний зміст стандартного автентичного мовлення в межах вивчених тем.
64–73	D	задовільно	Читає короткі тексти з повним розумінням, навіть за наявності окремих незнайомих слів.	Розуміє основний зміст невеликих текстів у нормальному темпі, побудованих на вивченому матеріалі.
60–63	E	достатньо	Уміє читати вголос і про себе з розумінням основного змісту короткі прості тексти.	Розпізнає на слух прості речення, фрази та мовленнєві зразки в нормальному темпі.
35–59	FX	незадовільно (з можливістю)	Розпізнає та читає окремі вивчені словосполучення й	Розпізнає на слух окремі прості речення

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ECTS	Національна система	Читання	Аудіювання
0–34	F	повторного складання) незадовільно (з обов'язковим повторним вивченням)	прості речення; розуміння фрагментарне. Не здатний самостійно читати вивчені словосполучення й прості речення; розуміння відсутнє або мінімальне.	та мовленнєві зразки за умови уповільненого темпу; розуміння часткове. Не розпізнає на слух прості речення та мовленнєві зразки навіть за уповільненого темпу; розуміння відсутнє або мінімальне.

Розподіл балів, які отримують здобувачі освіти

Модуль 1	СР Т1, Т4	Семінарські заняття	Всього
Розділ 1 Т1-Т6			
5	8	-	13

Модуль 1	СР Т6, Т8	Семінарські заняття	Всього
Розділ 1 Т5-Т8			
5	8	4	17

Модуль 1	СР Т11, Т12	Семінарські заняття	Всього
Розділ 1 Т9-Т12			
5	8	-	13

Модуль 1	СР Т13, Т15	Семінарські заняття	Всього
Розділ 1 Т13-Т16			
5	8	4	17

Критерії оцінювання по видам робіт

Критерії оцінювання СРС (макс. 4 бали за кожне завдання):

4 бали: завдання виконано повністю, вчасно, без граматичних помилок. Професійну лексику (якщо передбачено) використано доречно.

3 бали: завдання виконано, але є 1–3 незначні граматичні помилки (наприклад, пропущено літеру в закінченні дієслова або не до кінця розкрито хореографічний фокус).

2 бали: роботу виконано частково (менше 70% обсягу) або присутні грубі системні помилки (неправильно обрано допоміжне дієслово в минулому часі, проігноровано правила читання).

1 бал: робота має хаотичний характер, списана з онлайн-перекладача без розуміння структури речень.

0 балів: роботу не здано.

Критерії оцінювання усних відповідей по темах (на заняттях):

Викладач оцінює кожну відповідь здобувача освіти за шкалою від 1 до 5 (максимуму, встановленого для модуля) зважаючи на:

1. Фонетичну точність (вимова специфічних голосних, носових звуків).
2. Лексичну відповідність (вживання професійних хореографічних термінів чи загальнопобутових слів відповідно до теми уроку).
3. Граматичну швидкість (здатність без довгих пауз відмінювати дієслова та будувати заперечення/накази).

Критерії оцінювання семінарських робіт:

4 бали — Відповідь бездоганна або має лише незначні, поодинокі недоліки, які не впливають на загальне розуміння. Зміст: Тема розкрита повністю та глибоко. Здобувач освіти добре орієнтується в матеріалі. Лексика: Багатий словниковий запас, використання професійної термінології та сталих виразів. Граматика та синтаксис: Граматичні структури складні та правильні. Помилки практично відсутні. Вимова та комунікація: Правильна вимова іноземних звуків, природна інтонація, вільна участь у дискусії

3 бали — Гарний рівень володіння матеріалом, але є певні неточності. Зміст: Тема розкрита достатньо, але аргументація може бути неповною або бракує самостійних висновків. Лексика: Достатній запас слів для вираження думки, проте лексика проста, іноді трапляються повтори. Граматика та синтаксис. Здобувач освіти використовує переважно прості речення; є 2–3 незначні граматичні чи лексичні помилки, що не спотворюють зміст. Вимова та комунікація: Вимова зрозуміла, але інтонація може бути не зовсім природною, або мовленню бракує плавності.

2 бали — Виконано базові вимоги до завдання, але відповідь слабка. Зміст: Відповідь поверхнева, лише часткове розкриття суті питання, недостатнє розуміння теми. Лексика: Обмежений словниковий запас, труднощі з підбором слів французькою. Граматика та синтаксис: Багато простих граматичних помилок (помилки в дієвідмінюванні, узгодженні часів або артиклях), які іноді ускладнюють сприйняття. Вимова та комунікація: Читання тексту замість усного висловлення, часті паузи, невпевненість.

1 бал — Виконано частково. Здобувач освіти не володіє матеріалом або не може зв'язно висловити думку. Зміст: Відповідь не відповідає темі або є фрагментарною. Лексика: Занадто бідний запас слів, що не дозволяє розкрити питання. Граматика та синтаксис: Численні грубі помилки, які повністю порушують розуміння сказаного. Вимова та комунікація: Неправильна вимова базових звуків, відсутність інтонації, нерозуміння запитань викладача.

Критерії оцінювання письмового іспиту.

Оцінювання Завдання 1 (Робота з текстом) — макс. 10 балів

9–10 балів: Усі відповіді на запитання точні, розгорнуті, граматично правильно побудовані; тестова частина виконана без помилок.

7–8 балів: Студент зрозумів текст, але письмові відповіді занадто лаконічні або містять дрібні орфографічні помилки; у тесті є 1 помилка.

5–6 балів: Відповіді на запитання часткові, присутні граматичні помилки, які ускладнюють розуміння; у тесті 2–3 помилки.

0–4 бали: Студент не зрозумів змісту тексту, відповіді невпопад або відсутні; тест провалено.

Оцінювання Завдання 2 (Граматичний тест) — макс. 15 балів

Оцінюється за суворою шкалою кількості правильних граматичних трансформацій:

14–15 балів: Виконано 91% – 100% граматичних завдань. Допускається 1-2 дрібні описки, що не впливають на граматичну форму.

11–13 балів: Виконано 75% – 90% завдань. Студент орієнтується в часах, але припустився помилок в узгодженні *participle passé* або виборі часткового артикля.

9–10 балів: Виконано 60% – 74% завдань. Системні помилки у відмінюванні зворотних дієслів чи утворенні заперечень.

0–8 балів: Виконано менше 60% тесту. Граматична база незадовільна.

Оцінювання Завдання 3 (Розгорнута відповідь) — макс. 15 балів

Критерій А: Зміст та хореографічний фокус (5 балів): Повне розкриття теми, логічність викладу, точне вживання специфічного контексту.

Критерій Б: Лексика (5 балів): Багатство словникового запасу, використання професійних балетних термінів та анатомічної лексики підручника.

Критерій В: Граматика (5 балів): Правильність побудови складних речень, використання цільових граматичних конструкцій (*Impératif*, часів, артиклів).

9. Методичне забезпечення

1. Навчальна та робоча програма з ОК.
2. Методичне забезпечення самостійної підготовки здобувачів освіти.
3. Методичне забезпечення поточного контролю знань здобувачів освіти.
4. Активні методи навчання.
5. Інтерактивні методи навчання.
6. Забезпечення ТЗН.

10. Рекомендована література

Основна:

1. Комірна Є. В., Самойлова О. П. *Manuel de français*. Київ: Ліра-К, 2023. — 442 с.
2. Папіжук В. О., Лісова Ю. О. *Посібник-практикум з граматики французької мови*. Житомир: ЖДУ ім. І. Франка, 2023. — 66 с.
3. Уткіна Г. Ф., Яценко І. М. *Французька мова: навчально-методичний посібник*. Харків: ХНУ ім. В. Н. Каразіна, 2023. — 56 с.

4. Крючков Г. Г., Мамотенко М. П., Хлопук В. С., Воєводська В. С. Прискорений курс французької мови: підручник. Харків: НУЦЗУ, 2019. — 220 с.
5. Матвіїшин В. Г., Ховхун В. П. Бізнес-курс французької мови: Навч. посібн. – 1999.

Додаткова:

1. Андрієвська, Е.М. & Дем'яненко, М. Я. (2004) Сучасна французька вимова. Теорія та практика. Київ: Видавничо-поліграфічний центр «Київський університет».
2. Бусел, В (2012) Французько-український, українсько-французький словник. 220000+210000 одиниць перекладу. Два в одному томі 430000 одиниць перекладу з транскрипціями. Київ-Ірпінь. Перун.
3. Матвіїшин В.Г. (2011) Французька мова як дуга після англійської. Підручник для здобувачів освіти і факультетів іноземних мов. Тернопіль: Навчальна книга – Богдан.
4. Ключковська 1. Parlez-vous français ? Чи розмовляєте ви французькою мовою?: навч. посіб. для студ. вищ. закл. освіти. Львів: БаК, 2001.
5. Котелевська Р. А. Французька мова. Практикум з граматики: навч. посіб. для студ. Чернівці: Букрек, 2009.
6. Новий французько-український та українсько-французький словник / Уклад. Л. М. Авраменко. - Х.: Світовид, 2002.
7. Самойлова О. П., Комірна С. В. Практична граматика французької мови: Навчальний посібник для здобувачів освіти вищих навчальних закладів. К., 2008.
8. Miquel C. Grammaire en dialogue. Niveau débutant. - P.: CLE International, 2009.
9. Abry, D. (1999). Les 350 exercices de phonétique. Paris: Hachette.
10. Bescherelle. L'orthographe pour tous. (2019). Paris: Hatier.
11. Blanc J., Cartier J. M. & Lederlin P. (1995) En avant la musique. Langue française et civilisation. Paris: CLE International.

12. Chollet, I. & Robert, J.-M. Orthographe progressive du français. Niveau intermédiaire A2/B1. (2019). Paris: CLE International.

14. Інші інформаційні internet-ресурси

1. Добірка аудіоподкастів французькою мовою з транскриптом, поділена за різними категоріями: граматика, диктант, статті про культуру і т. д.

2. Французько-український словник. Українсько-французький словник
В'ячеслав Бусел

3. Захарчук Н. В. Словник хореографічних термінів : навч.-метод. посіб. / Н. В. Захарчук

Авторські публікації у періодичних наукових виданнях, що включені до переліку фахових видань України та до наукометричних баз

1. Савастру Н. І., Шевченко Г. В., Безугла Я. І. Інноваційні підходи до розвитку творчої особистості в освітньому процесі: поєднання мистецьких методик і технологій // Modern problems of science, education and society. Proceedings of the 8th International scientific and practical conference. SPC “Sci-conf.com.ua”. Kyiv, Ukraine. 2023. Pp. 599-604. <https://sci-conf.com.ua/wp-content/uploads/2023/10/MODERN-PROBLEMS-OF-SCIENCE-EDUCATION-AND-SOCIETY-9-11.10.23.pdf>

2. Савастру Н.І., Шевченко Г.В., Безугла Я.І. Цінності і міжкультурне виховання: інтеракція між культурною різноманітністю та універсальними цінностями у сучасному освітньому середовищі // Innovative development of science, technology and education. Proceedings of the 1st International scientific and practical conference. Perfect Publishing. Vancouver, Canada. 2023. Pp. 293-298. <https://sci-conf.com.ua/wp-content/uploads/2023/10/INNOVATIVE-DEVELOPMENT-OF-SCIENCE-TECHNOLOGY-AND-EDUCATION-19-21.10.23.pdf> .

3. Савастру Н.І., Шевченко Г.В., Безугла Я.І. Роль педагога у формуванні ключових компетенцій учнів: аналіз педагогічної практики та теоретичні моделі // Modern problems of science, education and society. Proceedings of the 9th International scientific and practical conference. SPC “Sci-conf.com.ua”. Kyiv, Ukraine. 2023. Pp. 695-699.

<https://sci-conf.com.ua/wp-content/uploads/2023/11/MODERN-PROBLEMS-OF-SCIENCE-EDUCATION-AND-SOCIETY-6-8.11.23.pdf>

4. Савастру Н.І., Шевченко Г.В., Безугла Я.І. Розвиток культурної компетенції здобувачів освіти через мистецьку освіту: педагогічні стратегії та інструменти // Global science: prospects and innovations. Proceedings of the 4th International scientific and practical conference. Cognum Publishing House. Liverpool, United Kingdom. 2023. Pp. 515-519.

<https://sci-conf.com.ua/wp-content/uploads/2023/12/4.-GLOBAL-SCIENCE-PROSPECTS-AND-INNOVATIONS-1-3.12.2023.pdf>

5. Савастру Н.І., Шевченко Г.В., Безугла Я.І. Культурні цінності в контексті сучасної освіти: оцінка змін і викликів // Modern problems of science, education and society. Proceedings of the 10th International scientific and practical conference. SPC “Sci-conf.com.ua”. Kyiv, Ukraine. 2023. Pp.864-868. <https://sci-conf.com.ua/wp-content/uploads/2023/12/MODERN-PROBLEMS-OF-SCIENCE-EDUCATION-AND-SOCIETY-4-6.12.2023.pdf>

6. Савастру Н.І., Безугла Я.І., Шевченко Г.В. Глобальні тенденції у вищій освіті: міжнародна мобільність та культурна адаптація // V International Scientific and Theoretical Conference «Science of XXI century: development, main theories and achievements». January 26, 2024; Helsinki, Finland. – Pp. 341-342.

<https://previous.scientia.report/index.php/archive/issue/view/26.01.2024>

7. Савастру Н.І., Муравська Г.О., Безугла Я.І. Синергія педагогіки та психології як ресурс ефективної професійної підготовки майбутніх фахівців. / IX Міжнародна науково-практична конференція “SCIENCE IN THE MODERN

WORLD: INNOVATIONS AND CHALLENGES”, 15-17.05.2025, Торонто, Канада. С. 524-527.

<https://sci-conf.com.ua/wp-content/uploads/2025/05/SCIENCE-IN-THE-MODERN-WORLD-INNOVATIONS-AND-CHALLENGES-15-17.05.2025.pdf>

11. Методичні рекомендації до практичних занять і самостійної роботи з освітнього компонента «ФРАНЦУЗЬКА МОВА»

Загальна мета освітнього компонента: формування у здобувачів освіти комунікативної, соціокультурної та професійно орієнтованої компетентності з французької мови як складової підготовки фахівців у сфері хореографічного мистецтва.

1. Завдання практичних занять

Практичні заняття є основною формою аудиторної роботи студентів. Їх метою є формування навичок говоріння, аудіювання, читання та письма у різних комунікативних ситуаціях, пов'язаних із професійною діяльністю майбутніх фахівців мистецтва.

Заняття мають міждисциплінарний характер, поєднують мовну, культурну та фахову складові.

Основні завдання:

- розвиток уміння вести діалог, монолог, дискусію французькою мовою;
- удосконалення вимови, інтонації, фонетичних навичок;
- засвоєння граматичних структур у реальних мовних контекстах;
- розширення активного словникового запасу з урахуванням професійної тематики;
- формування здатності сприймати на слух автентичні тексти й висловлювати ставлення до них.

2. Організація практичних занять

Практичні заняття проводяться у формах, що активізують пізнавальну та комунікативну діяльність здобувачів освіти:

інтерактивні вправи, рольові ігри, обговорення, перегляд відеоматеріалів, інтерпретація текстів мистецького спрямування.

Застосовуються такі форми роботи:

- парна й групова робота;

- навчальні дискусії;
- моделювання професійних ситуацій;
- лінгвокультурні мініпроекти (фестиваль, афіша, презентація);
- аналіз французьких мистецьких текстів та балетних постановок.

3. Організація самостійної роботи (СР)

Самостійна робота здобувачів освіти є продовженням аудиторних занять і спрямована на закріплення вивченого матеріалу,

розвиток уміння працювати з джерелами інформації французькою мовою та формування професійного лексичного запасу.

Форми СР:

- виконання письмових і перекладних вправ;
- написання листів, діалогів;
- складання глосаріїв і мінісловників з тем;
- підготовка презентацій про французьку культуру та мистецтво;
- перегляд і аналіз відеоматеріалів французькою мовою.

4. Рекомендовані види діяльності за модулями

I модуль — базовий рівень (A1–A2):

- вправи на фонетику, алфавіт;
- рольові діалоги;
- читання та складання коротких текстів;

II модуль — французька мова у повсякденному житті (A2–B1):

- складання анкет;
- робота з текстами;
- складання плану подорожі;
- Складання раціону харчування

III модуль — поглиблена граматики (B1):

- вправи на тренування наказової форми дієслів;
- вправи на тренування минулого часу дієслів
- складання текстів у минулому часі дієслів;

IV модуль — професійна хореографічна лексика (B1–B2):

- глосарії з балетної термінології;
- створення педагогічних інструкцій французькою;
- діалоги під час репетицій;
- обговорення постановок, аналіз сучасних балетів;

5. Критерії оцінювання

Оцінювання результатів здійснюється за 100-бальною системою, відповідно до модульно-рейтингової шкали:

60 балів — поточний контроль (усна робота, вправи, письмові завдання);

40 балів — підсумковий контроль (іспит).

Основні критерії:

- правильність і логічність висловлювання;
- точність граматичного оформлення;
- багатство та доречність лексики;
- вимова, інтонація;
- активність і самостійність у виконанні завдань.